

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Логовская средняя школа»
Калачевского муниципального района Волгоградской области

Приказ

№ 167

30 августа 2024г

**Об организации питания учащихся
МКОУ «Логовская СШ»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-03 «Об образовании в РФ», Законами Волгоградской области от 04.10.2013г №118-ОД «Об образовании в Волгоградской области», со ст.46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015года № 246-ОД, приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 15.03.2024г., № 25 «О внесении изменений в приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016 года № 93«Об утверждении Порядка представления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день», на основании Постановлений администрации Калачевского муниципального района Волгоградской области от 20.06.2019г № 558, от 23.08.2022г № 853, от 22.08.2023 г № 742, от 21.12.2023года № 1183, от 19.04.2024г № 312, а также на основании представленных справок из ГКУ «Центр социальной защиты по Калачевскому району» и заявлений родителей постановления администрации Калачевского муниципального района

приказываю:

- 1.Организовать в 2024-2025 учебном году со 02 сентября бесплатные горячие завтраки для учащихся 1-11 классов МКОУ «Логовская СШ» льготных категорий.
(Приложение к приказу список детей).
- 2.Организовать в 2024-2025 учебном году со 02 сентября бесплатное горячее двухразовое питание для ребенка инвалида и ребенка ОВЗ МКОУ «Логовская СШ»
(Приложение к приказу список детей).
- 3.Назначить ответственной за организацию питания учащихся заведующую хозяйством Текучеву С.С.
4. Ответственному за организацию питания учащихся Текучевой С.С.:
 - ежедневно осуществлять контроль за организацией питания в школе;
 - координировать и контролировать деятельность работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и индивидуального предпринимателя, предоставляющего услугу питания в школе,
 - контролировать заявки на количество учащихся для предоставления питания и учёт фактической посещаемости учащихся;
 - инициировать и координировать работу по формированию культуры здорового питания учащихся и их родителей;
 - осуществлять 2 раза в год мониторинг удовлетворенности качеством питания;
 - проводить систематическую работу по охвату горячим питанием всех учащихся школы;

- осуществлять контроль за соблюдением питьевого режима учащихся.

5. Утвердить график работы школьной столовой:

школьная столовая – с 9.00 до 14.30.

6. Организовать режим питания учащихся школы:


вторая перемена - для 1-4 классов,

третья перемена - для 5-11 классов;

7. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время приёма пищи, за соблюдение правил личной гигиены и правил поведения в столовой возложить на классных руководителей.

8. Классным руководителям 1-11 классов вести постоянную работу по привитию детям и подросткам навыков здорового питания, правил личной гигиены как неотъемлемой части формирования навыков здорового образа жизни.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации и.о.директора  Свистова Л.А.
(должность) личная подпись (расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен  «10» 08 2024 г.

