

Принято
на собрании трудового коллектива
МКОУ «Логовская СШ»
протокол № 01 от 30.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «Логовская СШ»
_____ / Фидирко В.Б.
приказ № 123 от «30» августа 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о собрании членов трудового коллектива

I. Общие положения

- 1.1. Собрание членов трудового коллектива (далее - **СТК**) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Логовская средняя школа» (далее – Школа) является органом самоуправления.
- 1.2. **СТК** создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.
- 1.3. Основной задачей **СТК** является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.
- 1.4. **СТК** работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Школы.
- 1.5. В своей деятельности **СТК** руководствуется действующим законодательством, Уставом Школы.

II. Компетенция

СТК имеет право:

- 2.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав Школы.
- 2.2. Обсуждать и принимать:
 - Коллективный договор,
 - Правила внутреннего трудового распорядка,
 - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса,
 - Положение об административно-общественном контроле по охране труда в МКОУ «Логовская СШ»
 - Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам МКОУ «Логовская СШ» длительного отпуска сроком до одного года;
 - Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников;
 - Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МКОУ «Логовская СШ»;
 - Положение о работе с персональными данными;
 - иные локальные акты Школы, содержащие нормы трудового права.

- 2.3. Заслушивать отчёт директора Школы о выполнении Коллективного договора.
- 2.4. Выдвигать коллективные требования работников Школы.
- 2.5. Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрать её членов.
- 2.6. Принимать решения об объявлении забастовки и выборах органа, возглавляющего забастовку.
- 2.7. Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Школы по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 2.8. Выдвигать кандидатов в Управляющий совет Школы один раз в год.

III. Состав и порядок работы

- 3.1. В состав **СТК** входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.
- 3.2. **СТК** собирается директором Школы не реже двух раз в течение учебного года.
- 3.3. Внеочередной созыв **СТК** может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.
- 3.4. **СТК** считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Школы.
- 3.5. **СТК** ведет председатель, избираемый из числа участников. На **СТК** избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь **СТК** избираются сроком на один учебный год.
- 3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение **СТК** считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя **СТК**.
- 3.7. Решения **СТК**, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.8. Все решения **СТК** своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчётность

- 4.1. Заседания **СТК** протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Документация **СТК** постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.